



SECRETARIA DE FINANCAS

Setor de Licitação

#### **CONTRATO ADMINISTRATIVO**

PREGÃO ELETRONICO Nº 058/2024 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 399/2024 CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 01.237/2024

> CONTRATO DE FORNECIMENTO, QUE ENTRE SI FAZEM O MUNICIPIO DE TEIXEIRA, ESTADO PARAÍBA **EMPRESA** A **EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS** BENTO LTDA.

Pelo presente instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE TEIXEIRA, entidade de Direito Público Interno, Órgão de Regime Jurídico Único, sediada à Praça Cassiano Rodrigues, 05, Centro, Prédio da Prefeitura Municipal de Teixeira, Estado da Paraíba, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº 08.883.951/0001-68, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, WENCESLAU SOUZA MARQUES, brasileiro, casado, portador do CPF: 424.265.614-91 e RG 108.9924 SSP/PB, Residente na Rua Teodoro Nunes da Costa, 11, Bancários, Teixeira/PB, infra-assinados doravante designada simplesmente CONTRATANTE; e. do outro lado o fornecedor EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SÃO BENTO LTDA, CNPJ Nº 57.549.843/0001-69, com endereço Rua Poeta Cancão, 46, Letra A, Planalto, São José do Egito/PE, por seu representante legal a Sra. Flávia dos Santos Soares, CPF nº 115.075.954-25, infra-assinado denominada doravante simplesmente CONTRATADO, resolvem celebrar o presente contrato, a serem realizados na forma de execução indireta, mediante cláusulas e condições a seguir, tudo de acordo com a PREGÃO, na forma ELETRONICA Nº. 058/2024, da Lei nº 14.133/2021.

## CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1.O presente contrato tem por objeto a Aquisição parcelada de materiais de limpeza, higiene pessoal, saneantes, utensílios e descartáveis, destinados a manter as atividades de todas as secretarias do Município de Teixeira/PB, conforme planilha abaixo:

Código	Produto	Marca/ Fabricante	Modelo	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
0001	Água Sanitária Cloro Ativo Entre 2,0% A 2,5% - 1 Litro	CLORITO	CLORITO	8.000 L	1,78	R\$ 14.240,00
0002	Amaciante De Roupas 2 litro	URCA	URCA	1.300 UN	4,98	R\$ 6.474,00
0003	Ácido Muriato 1 Litro - Em Líquido, Composto De Hol + H2o, Incolor, Para Limpeza Em Geral, Embalagem De 01 Litro, Com Registro No Ms. Embalagem Em Caixa C/ 12 unidade. (12x11).	IGUAL	IGUAL	150 L	4,55	R\$ 682,50
0004	Álcool Etílico - Com Teor Alcoólico De 96 Gl, A 93, 1 Inpm. 1 litro	NOBRE	NOBRE	350 L	7,19	R\$ 2.516,50





# ABARAR ADODATES

Selecte United 6 CONTRATO ADMINISTRATIVO

PREGÃO JE ETRONICO Nº 058/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 399/2024
CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 01.237/2024

CONTRATO DE FORNECIMENTO, OUE ENTRE SI FAZEM O MUNICIPIO DE TEINEIRA, ESTADO DA PARAÍBA E A EMPRESA EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS. SÃO BENTO LTDA.

Pelo are acte instrumento particular, de um lado o MUNICÍPIO DE TEIXEIRA, entidade de Direito Público Interno, Órgão de Regime Jurídico Unico, sediada à Praçã Cassiaro Rodrigues, 05. Centro, Prédio da Prefeitura Municipal de Teixeira, Estado da Paralba, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob Paralba, inscrita no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob etale no 108.883.951/0001-68. neste ato representada pelo Prefeito Municipal, WENCESI AU SOUZA MARQUES, brasileiro, casado, portador do CPF: 424.265.644-91 e RC 108.4024 SSPPB, Residente na Rua Teodoro Nunes da Costa, 11. Bancários, Teixena PE. infra-assinados doravante designada simplesmente CONTRATANTE; e, de outar dado o fornecedor EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SÃO BENTO LEDA, CNEE STOS 46, Letra A. LEDA, CNEE São José do Egito PE, por seu representante legal a Sra Flávia dos Santos CONTRA FADO, resolvem celebrar o presente contrato, à seram realizados na forma de exercição indireira, mediante cláusulas e condições a seguir, tudo de acordo com a exercição indireira, mediante cláusulas e condições a seguir, tudo de acordo com a PREGA O, na forma ELETRONICA Nº, 058/2024, da Lei nº 14,133/2021.

#### CLAUSILA PRIMITIRA, DO ORITTO

1.1.O presente contrato tem por objeto a Aquisição parcelada de materiais de timpeza, higiêne pessoni, sancantes, atensilios e descartáveis, destinados a manter as atividades do todas as secretarias do Municipio de Teixeira/PB, conforme planilha





SECRETARIA DE FINANÇAS

				Setor de Lici	tação		
	0005	Álcool 70% Antisséptico E Higienizador 1 Litro	NOBRE	NOBRE	24 L	5,18	R\$ 124,32
	0006	Algodão, Hidrófilo, Em Bolas, Isento De Impurezas, Pacote c/ 100 Gramas.	COTTON	COTTON	60 PC	4,98	R\$ 298,80
	0007	Plástico Balde 30 litro Com Alça De Metal, Para Limpeza.	PLASVALE	PLASVALE	120 UN	26,50	R\$ 3.180,00
	8000	Bico Para Mamadeira de 150 a 240 ml, Em Silicone.	KUKA	KUKA	100 UN	9,98	R\$ 998,00
	0009	Cera Líquida 750 MI	POLITRIZ	POLITRIZ	700 UN	6,48	R\$ 4.536,00
	0010	Chupeta Com Bico Ortodôntico: Bico De Silicone	LOLY	LOLY	180 UN	16,70	R\$ 3.006,00
		Macio, Esterilizável, Antialérgico, Insípido E					
		Inodoro, De Boa Qualidade Para Bebês De 1 A 2 Anos.					
	0011	Creme Dental 180g adulto	COLGATE	COLGATE	200 UN	3,57	R\$ 714,00
	0012	Canudo De Plástico Dobrável		NATANY	1.000 PC	3,96	R\$ 3.960,00
		Flexíveis/Dobráveis Na Ponta, Pacote Com 100 Unidades.					
	0013	Copo De Plástico Descartável 50 MI (PACOTE. C/ 100 unidade.)	CRISTAL	CRISTAL	2.000 PC	2,48	R\$ 4.960,00
	0014	Copo De Plástico Descartável 150 MI (PACOTE. C/ 100 unidade.)	CRISTAL	CRISTAL	2.500 PC	3,98	R\$ 9.950,00
.00	0015	Copo De Plástico Descartável 180 MI (PACOTE. C/ 100 unidade.)	CRISTAL	CRISTAL	1.700 PC	4,49	R\$ 7.633,00
2024,12,03 19:30:19 -03'00'	0016	Copo De Plástico Descartável 200 MI (PACOTE. C/ 100 unidade.)	CRISTAL	CRISTAL	1.000 PC	5,97	R\$ 5.970,00
este docu 2024, 12.0	0017	Condicionador Uso Infantil 400 MI - Todos Os Tipos De Cabelo, Uso Diário, Hipoalegénico, Ph Fisiológico, Testado Dermatologicamente E Oflalmologicamente.	PHARMA	PHARMA	250 UN	13,75	R\$ 3.437,50
	0018	Cotonete (Hastes Flexíveis) - Material 100% Algodão Absorvente, Pontas Duplas, Próprio Para Higiene E Limpeza Pessoal, CAIXA. C/ 75 unidade.	COTTON	COTTON	100 CX	1,52	R\$ 152,00
	0019	Creme De Pentear Infantii 300 MI - Especialmente Desenvolvido P/ Condicionar E Desembaraçar Suavemente Ó Cabelo Da Criança. Cifórmula Clinicamente Testada, Não Possuir Álcool E Produtos Infantii Postado Na Embalagem. Deve Conter No Rótulo O Nome Do Químico Responsável, Registro No Ministério Da Saúde.	PALMOLIVE	PALMOLIVE	650 UN	4,88	R\$ 3.042,00
	0020	Creolina 1 Litro - Aplicação Limpeza E Desinfecção Pesada Eolina, Aplicação	LINHAL	LINHAL	10 L	16,36	R\$ 163,60
	0021	Cortador De Unha Em Aço Inox - Tamanho Médio	PlayShop	PlayShop	50 UN	6,76	R\$ 338,00
	0022	Colher Plástica Descartável - PACOTE C/ 50 Unidades	PLASURA	PLASURA	1.700 PC	3,98	R\$ 6.766,00
	0023	Desodorizador De Ar 400 MI (Bom Ar)	GLAIDE	GLAIDE	650 UN	8,98	R\$ 5.837,00
	0025	Desinfetante 500 MI - Aromas Diversos Para Desodorização.	SÃO MARCOS	SÃO MARCOS	500 UN	1,34	R\$ 670,00
	0026	Desentupidor Pia - Material: Borracha Flexivel, Cor: Preta, Material Cabo: Plástico Resistente, Tamanho Aproximado Do Cabo 20 Cm, Tipo: Sanfonado.	CONDOR	CONDOR	20 UN	3,70	R\$ 74,00



No MOSSINOS CALLANTINOS CANDANTINOS CANDAN

## ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA

SECRETARIA DE FINANÇAS

0027	Detergente Líquido Neutro	SÃO MARCOS	Setor de L SÃO MARCOS	4.500 UN	3,99	R\$ 17.955,00
0028	Para Lavar Louças 2 litro Escova Sanitária Com Cabo	EVEN	EVEN	75 UN	6,79	R\$ 509,25
	Plástico De No Minimo 30 Cm E No Máximo 40 Cm De Comprimento, Material Nylon, Contendo Suporte Plástico Para Sua Guarda (Estojo).					
029	Escova De Cabelo - Infantil, Oval, Com Cerdas Macias, Em Material Plástico, Tamanho Mínimo De 14cm.	Bianchini	Bianchini	60 UN	7,70	R\$ 462,00
030	Escova Dental Infantil Com Capa Protetora, Cerdas Macias De Nylon.	COLGATE	COLGATE	300 UN	1,24	R\$ 372,00
0031	Escova Para Madeira E Bico. Desenhada Para Facilitar A Limpeza Interna De Mamadeiras E Bicos, Alcangando Todas As	NEEDS	NEEDS	30 UN	8,80	R\$ 258,00
	Extremidades. Polipropileno, Cerdas Em Nylon. Comprimento Aproximado: 30cm					
0032	Esponja De Limpeza Dupla Face - Comprimento Minimo: 100 Mm, Largura Minima: 70 Mm, Espessura Minima: 20 Mm	DONA FAXINA	DONA FAXINA	1.770 UN	0.64	R\$ 1.132,80
0033	Esponja Lå De Aço Bombril 60g (PACOTE C/ 8 Unidades)	BOMBRIL	BOMBRIL	2.800 PC	1,84	R\$ 5.152,00
0034	Filtro De Papel Café Original 103 (CAIXA. C/ 30 unidade.)	SANTA CLARA	SANTA CLARA	12 CX	3,74	R\$ 44,88
0035	Flanela - Material:100% Algodão, Medidas Aproximadas: Comprimento:50 Cm, Largura:30 Cm	ALGO BOM	ALGO BOM	520 UN	1,25	R\$ 650,00
0036	Fraida Descartável Tamanho "P" C/ 50 unidade. Composta Por Material Antialérgico, Macio E De Boa Absorção, Adequadas A Sua	HUGGIES	HUGGIES .	900 PC	24,99	R\$ 22.491,00
	Finalidade, Com Superfície Uniforme, Formato Anatômico, Com Recortes Nas Pemas, Com Elásticos Com Barreira Lateral Anti					
	Vazamento, Tiras Laterais Para Boa Fixação. Registro No Orgão Competente De Saúde, Número De Lote, Data De Fabricação, Prazo De Validade Minima De 12 Meses.					

WENCESLAU SOUZA MARQUES:42426561491





SECRETARIA DE FINANÇAS

			Comment of	and appearance of the state of the state of	to the state of th		
	0037	Fraida Descartável Tamanho	HUGGIES	Setor de Lici	tação 900 PC	28,95	R\$ 26.055,00
		"M" C/ 50 unidade. Composta Por Material Antialérgico, Macio E De Boa Absorção, Adequadas A Sua Finalidade, Com Superficie Uniforme, Formato Anatômico, Com Recortes					
		Nas Pemas, Com Elásticos Com Barreira Lateral Anti Vazamento, Tiras Laterais Para Boa Fixação. Registro No Órgão Competente De Saúde, Número De Lote, Data De Fabricação, Prazo De Validade Mínima De 12 Meses.					
	0038	Fralda Descartável Tamanho "G" C/ 44 unidade. Composta Por Material Antialérgico. Macio E De Boa Absorção, Adequadas A Sua Finalidade. Com Superficie Uniforme, Formato Anatômico, Com Recortes Nas Pemas, Com Elásticos	HUGGIES	HUGGIES	900 PC	29,49	R\$ 26.541,00
		Com Barreira Lateral Anti Vazamento, Tiras Laterais Para Boa Fixação. Registro No Órgão Competente De Saúde, Número De Lote, Data De Fabricação, Prazo De Validade Mínima De 12					
	0039	Meses. Fronha Para Travesseiro de Cama, 100% Algodão, 50 X 70 Cm	Buettner	Buettner	50 UN	10,45	R\$ 522,50
	0040	Filme De Pvc Rolo 28cm X 30m	LUSAFILME	LUSAFILME	650 RL	4,45	R\$ 2.892,50
35-03.00	0041	Guardanapos De Mesa PACOTE C/ 50 Folhas	DIAMANTE	DIAMANTE	1.300 PC	1,08	R\$ 1.404,00
324,12,03 19:30	0042	Garfos Descartáveis Para Refeição PACOTE C/ 50 Unidades	PLASURA	PLASURA	2.000 PC	3,47	R\$ 6.940,00
20	0043	Lustra Móveis Cremoso 200MI - Fragráncia Lavanda, Composição Cera, Oleo Parafínico, Silicone, Alcalizastes, Perfume E Agua, Com Registro Na Anvisa/Ms. Validade Mínima De 12 Meses A Contar Da Data De Entrega.	CASA E FLOR	CASA E FLOR	50 UN	4,98	R\$ 249,00
	0045	Lenço Umedecido Com Alcool Isopropilico 70%. Embalagem Em CAIXA. 100 Unidades.	HUGGIES	HUGGIES	300 CX	7,30	R\$ 2.190,00
	0046	Lixeira De Plástico 10 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	50 UN	12,94	R\$ 647,00
	0047	Lixeira De Plástico 15 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	150 UN	24,99	R\$ 3.748,50
	0048	Lixeira De Plástico 20 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	30 UN	34,99	R\$ 1.049,70
	0049	Lixeira De Plástico 50 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	50 UN	75,00	R\$ 3.750,00
	0050	Lixeira De Plástico 60 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	50 UN	49,95	R\$ 2.497,50
	0051	Lixeira De Plástico 100 litro - Com Tampa Acionada Por Pedal	PLASVALE	PLASVALE	30 UN	59,99	R\$ 1.799,70
	0052	Lixeira De Plástico 30 litro - Basculante Com Alças Laterais	PLASVALE	PLASVALE	50 UN	38,00	R\$ 1.900,00

WENCESLAU SOUZA MARQUES:42426561491



ON SO NO STREET

## ESTADO DA PARAÍBA PREFEITURA MUNICIPAL DE TEIXEIRA

SECRETARIA DE FINANÇAS

C-4-		* 1 14	
Sett	ar de	LICI	ação

				Setor de Lici	tação		
	0058	Mamadeira Material Policarbonato Cristal, Capacidade Aproximada 240 MI, Material Inodoro, Atóxico, Esterilizáwel, Sem Bordas, Formato Cilindrico, Acompanhada De Bico De Silicone, Formato Ortodóntico, Material Antialérgico, Atóxico, Macio,	LOLY	LOLY	80 UN	11,20	R\$ 896,00
		Elástico, Inodoro, Resistente, Transparente E Esteriizável.					
	0059	Óleo De Peroba 200mi	JASMIM	JASMIM	70 UN	12,00	R\$ 840,00
	0000	Polidor De Alumínio 500 MI	RISO	RISO	1.700 UN	1,68	R\$ 2.856,00
	0061	Palito De Dente CAIXA C/ 100 Unidades	GABOARDI	GABOARDI	780 CX	0,74	R\$ 577,20
	0062	Pratos De Plástico Descartáveis Raso 18 Cm PACOTE C/ 10 unidade	COPOBRAS	COPOBRAS	2.300 PC	1,90	R\$ 4.370,00
	0063	Prato Descartável De Isopor Térmico 23 Cm PACOTE C/ 20 Unidades	COPOBRAS	COPOBRAS	700 PC	8,40	R\$ 5.880,00
	0004	Pá Para Lixo De Zinco Pequena Tamanho Aproximado Do Cabo 60cm.	COPOBRAS	COPOBRAS	100 UN	7,98	R\$ 798,00
	0065	Pá Para Lixo, Material Plástico, Com Cabo Longo De Aproximadamente 80 Cm De Comprimento.	CONDOR	CONDOR	10 UN	7,39	R\$ 73,90
	0006	Pano De Chão Tipo Saco Medidas Aproximada 62 X 40 Cm.	ALGO BOM	ALGO BOM	1.040 UN	2,38	R\$ 2.475,20
90:43 -03'00'	0067	Pano De Prato, Medidas Aproximadas 70 X 45 Cm.	CATETA	CATETA	595 UN	2,30	R\$ 1.368,50
este documento 2024,12,03 19:30:43 -03'00"	0068	Papel Higiénico Branco, Rolo C/ 30m X 10 Cm (Dimensões Mínimas Aceitáveis), Em Pacotes Com 04 Rolos.	NEBLINA	NEBLINA	20.000 PC	2,45	R\$ 49.000,00
	0069	Papel Toalha Branco, Pacote Com 2 Rolos E Mínimo 120 Folhas	PURI	PURI	3.000 PC	3,48	R\$ 10.440,00
	0070	Pastilha Sanitária 25g	ALGO FLOR	ALGO FLOR	1.200 UN	1,30	R\$ 1.560,00
	0071	Querosene Embalagem De 500 MI	Guanabara	Guanabara	780 UN	8,15	R\$ 6.357,00
	0073	Rodo Material Polipropileno 40cm, Material Suporte Polipropileno, Acompanha O Cabo Medindo No Minimo 120 Cm, Ponta Plástica De Rosca.	CONDOR	CONDOR	200 UN	6,15	R\$ 1.230,00
	0075	Rolo Papel Alumínio Medidas Aproximadas 45cm X 7,5m.	WYDA	WYDA	150 UN	5,10	R\$ 765,00
	0076	Sabonete Em Barra 90G	EVEN	EVEN	800 UN	1,49	R\$ 1.192,00
	0077	Sabonete Infantil Em Barra 80g	XUXINHA	XUXINHA	400 UN	2,89	R\$ 1.156,00
	0078	Sabonete Infantil Liquido 200ml	XUXINHA	XUXINHA	300 UN	7,50	R\$ 2.250,00
	0079	Sabonete Líquido 1 Litro	ARIEL	ARIEL	32 UN	0.48	R\$ 207,36
	0000	Saco Para Lixo 15i/20 unidade	TODO BOM	торо вом	3,000 PC	1,37	R\$ 4.110,00
	0085	Sabão Em Pedra Olicerinado 1 Kg - Para Limpeza Em Geral Embalagem De 1kg com 5 Unidades De 200g.	ARCOVERDE	ARCOVERDE	1.720 PC	7,99	R\$ 13.742,80
	0087	Spray Inseticida Aeroseot 450ml (Mata Insetos)	SSP	SBP	500 UN	9,95	R\$ 4.975,00
	8800	Shampoo Infantii 200ml	POLITRIZ	POLITRIZ	300 UN	7,00	R\$ 2.100,00
	0089	Soda Cáustica 1 Kg	TEKA	TEKA	20 UN	12,25	R\$ 245,00
	0000	Toalha De Banho, Medidas Aproximadas 150 X 75cm, 100% Algodão.	CONDOR	CONDOR	50 UN	18,95	R\$ 947,50
	0091	Vassoura De Nylon – Estregão Com Base Plástica De 30 Cm, Fixação De Cabo Em Sistema De Rosca, Cabo De Madeira Plastificado Medindo Aproximadamente 120 Cm.	BRUXAXA	BRUXAXA	420 UN	6,95	R\$ 2.919.00
	0093	Vansoura Piaçava 40 Cm Base Em Madeira C/ Cabo De No Minimo 120 Cm.	BRUXAXA	BRUXAXA	20 UN	9,90	R\$ 198,00



SECRETARIA DE FINANCAS

Setor de Licitação

1.2. Os fornecimentos serão executados sob fiscalização direta e imediata da Prefeitura Municipal de Teixeira-PB, através da Secretaria de Administração.

1.3. As quantidades aqui estimados são apenas uma estimativa de gasto, não podendo ser exigida, nem considerada, como valor para pagamento mínimo. Tal estimativa podera sofrer acréscimos ou supressões sem que isso justifique motivo para qualquer indenização ao adjudicatário.

## CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO -

2.1.A presente contratação tem o valor global de R\$ 344.466,01 (Trezentos e quarenta e quatro mil quatrocentos e sessenta e seis reais e um centavos) que será pago de acordo com as medições apresentadas.

## CLÁUSULA TERCEIRA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA -

**3.1.** A despesa com o objeto da presente Licitação correrá por conta da dotação orçamentária oriundos do Orçamento de 2024, na dotação da secretaria solicitante FONTE RECURSO:

RECURSOS ORDINÁRIOS/SUS/MDE/FNAS/CRIANCAFELIZ/CRAS

02.010 - GABINETE DO PREFEITO

04 122 2001 2003 Manutenção das Atividades Administrativas do GAPRE

02.020 – SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

24 131 2001 2006 Manutenção das Atividades da Secretaria de Comunicação

02.030 – SECRETARIA DE FINANÇAS

04 123 2001 2007 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Finanças – SEFIN

02.040 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

04 122 2001 2009 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Administração – SECAD

02.050 - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO

04 121 2001 2010 Manutenção das Atividades da Secretaria de Planejamento- SEPLAN

02.070 - SECRETARIA DE SAÚDE

10 301 1003 2013 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Saúde

02.080 - FUNDO MUNICIPAL DE SÁÚDE

10 302 1003 2015 Manutenção da Unidade Mista Sancho Leite-RECURSOS PRÓPRIOS

10 301 1003 2020 Manutenção das Atividades das Ações e Serviços Públicos de Saúde - Outros Programas do SUS

10 302 1003 2026 Manutenção da Unidade Mista Sancho Leite - RECURSOS DO SUS

02.090 – SECRETARIA DE AGRICULTURA, PECUÁRIA E ABASTECIMENTO

20 122 1004 2029 Manutenção das Atividades da Secretaria de Agricultura, Pecuária e Abastecimento

02.100 – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE E RECURSOS HÍRDRICOS

18 122 1004 2033 Manutenção das Atividades da Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

02.120 – FUNDO MUNICIPAL DE AÇÃO E PROMOÇÃO SOCIAL

08 244 1002 2040 Manutenção das Atividades Bloco da Proteção Social Básica - CRAS/PAIF e SCFV

08 244 1002 2042 Manutenção de Outros Programas, Projetos, Benefícios e Serviços Socioassistenciais do FNAS



/ENCESLAU SOUZA MARK RQUES:42426561491





SECRETARIA DE FINANÇAS

#### Setor de Licitação

- 08 421 1002 2043 Manutenção das Atividades do Bloco da Proteção Social Especial-CREAS/PAEFI
- 08 244 1002 2045 Fundo Estadual de Assistência Social/FEAS Co-Financiamento Estadual dos Serviços Socioassistenciais do SUAS-CRAS, CREAS e BENEFICIOS EVENTUAIS
- 08 243 1002 2046 Programa Primeira Infância no SUAS Criança Feliz
- 08 244 1002 2049 Fundo Municipal de Assistência Social/FMAS-Co-Financiamento Municipal dos Serviços, Programas e Projetos do SUAS
- 08 243 1002 2096 Manutenção do Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora
- 02.130 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE -**FMDCA**
- 08 243 1002 2051 Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
- 02.140 FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DOS IDOSOS FMDI
- 08 241 1002 2052 Manutenção do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso
- 02.150 SECRETARIA DE EDUCAÇÃO
- 12 361 1001 2056 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação -
- 02.170 SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS
- 15 122 1004 2076 Manutenção das Atividades Administrativa da Secretaria de Infraestrutura e Serviços Urbanos
- 02.180 SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO HUMANO, GERAÇÃO DE EMPREGO **E RENDA**
- 08 243 1002 2078 Manutenção do Conselho Tutelar
- 08 122 1002 2079 Manutenção das Atividades da Secretaria de Desenvolvimento Humano, Emprego e Renda
- 08 422 1002 2080 Manutenção dos Conselhos Municipais da Política de Ação e Promoção Social e Afins
- 02.200 SECRETARIA DE ESPORTE, JUVENTUDE E TURISMO
- 13 122 1005 2086 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Esporte, Juventude e Turismo
- 02.210 SECRETARIA DE CULTURA
- 04 122 1005 2087 Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Cultura 3390.30 - Material de Consumo

## CLÁUSULA QUARTA- DA EXECUÇÃO E DO PAGAMENTO

- 4.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).
- 4.2. O prazo de entrega objeto deste processo é de 05 (cinco) dias úteis, contados do recebimento da requisição ou ORDEM DE FORNECIMENTO, emitida pela PREFEITURA MUNICIPAL TEIXEIRA, com o CNPJ: 08.883.951/0001-68, no endereço: Praça Cassiano Rodrigues, 05, Centro, Teixeira/PB, devendo ser entregue no endereço indicado pela Secretaria requisitante, em horário de expediente (07:00 ás 17:00horas) e dias uteis.
- 4.2.1. O objeto fornecido pela empresa vencedora estará sujeito a aceitação pela Contratante, ao qual caberá o direito de recusar, caso o mesmo não esteja de acordo com o especificado no Edital. O recebimento e a aceitação deste objeto obedecerão ao disposto





SECRETARIA DE FINANÇAS

#### Setor de Licitação

no artigo 140 da Lei n. 14.133/2021, no que lhes for aplicável, e proceder-se-ão na forma seguinte:

- 4.2.1.1. Provisoriamente, mediante recibo do representante do CONTRATANTE, na nota fiscal, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos/mercadoria com a especificação;
- 4.2.1.2 Definitivamente, em até 03 (três) dias úteis a partir do recebimento provisório e da nota fiscal, após a verificação da qualidade e quantidade dos produtos/mercadorias e consequente aceitação mediante atesto da Nota Fiscal.
- 4.2.1.3. Caso os materiais estejam em desconformidade com o estabelecido no Termo de Referência, serão rejeitados parcial ou totalmente, conforme o caso, e a CONTRATADA obrigar-se-á a adotar providências no sentido de adequá-los e/ou substitui-los de acordo com o prescrito neste Termo, às suas expensas, no prazo de até 2 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das sanções administrativas prevista neste Termo de Referência.
- 4.2.2. O recebimento do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.
- 4.2.3.No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 75% do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 4.2.4. No caso de produtos não perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 365 dias ou 75% do prazo total recomendado pelo fabricante.
- 4.2.5. Os equipamentos deverão conter termo de garantia mínima de 12 (doze) meses, a partir da entrega.
- 4.3. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).
- 4.4. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, §1º).
- 4.5. O pagamento será realizado no prazo de até 10 (dez) dias, contados a partir do recebimento da Nota Fiscal ou Fatura, através de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 4.6.A Nota Fiscal ou Fatura deverá ser obrigatoriamente acompanhada da comprovação da regularidade fiscal, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021;
- 4.7. Somente poderão ser considerados para efeito de pagamento as mercadorias/equipamentos efetivamente entregues pela Contratada, em conformidade com as especificações constante no contrato e proposta vencedora.
- 4.8.A nota fiscal fatura com defeitos ou vícios, ou ainda aquela que não cumprir com o disposto no Edital, deverá ser retificada/substituída/complementada sendo que o prazo de pagamento reiniciará após a regularização, sem quaisquer ônus para a Contratante.
- 4.9. No caso do não cumprimento do prazo estabelecido acima, as faturas serão atualizadas financeiramente pelo IGP-M (Índice Geral de Preços de Mercado, publicado pela revista Conjuntura Econômica da Fundação Getúlio Vargas), calculado "pró-rata



SECRETARIA DE FINANÇAS

#### Setor de Licitação

die", considerando-se o mês do efetivo pagamento e o mês da comprovação da regularidade da documentação fiscal apresentada;

PARÁGRAFO PRIMEIRO: Não será efetuado qualquer pagamento à CONTRATADA enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual, inclusive a apresentação da comprovação da entrega das mercadorias.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Serão retidos na fonte os tributos e as contribuições elencados nas disposições determinadas pelos órgãos fiscais e fazendários, em conformidade com as instruções normativas vigentes.

PARÁGRAFO TERCEIRO: Fica assegurado ao CONTRATANTE o direito de deduzir do pagamento devido à CONTRATADA às importâncias correspondentes a multas, faltas ou débitos a que porventura tiver dado causa.

## CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 5.1. DO CONTRATADO-O CONTRATADO cumprirá com suas obrigações contratuais, junto a ente municipal, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, atuar com zelo, presteza e probidade, conforme especificação a seguir:
- A) Entregar os materiais/insumos em até 05 (cinco) dias uteis, a contar da requisição, sempre com produtos de boa qualidade, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas, mediante requisição, devidamente assinadas pelo Setor competente.
- B) Manter atualizada as certidões durante toda a execução contratual, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para esse processo;
- C) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- D) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- E) O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edificio ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), e não poderão transfigurar o objeto da contratação.
- F) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- G) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios,



SECRETARIA DE FINANCAS

#### Setor de Licitação

defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

H) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

I) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021):

J) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021);

L) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.

## CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

6.1. A CONTRATANTE compromete-se, durante a vigência do Contrato a:

A. Promover todas as ações junto aos diversos Setores da Prefeitura do Município de Teixeira, pertinentes à obtenção dos dados, informações, relatórios, arquivos e subsídios necessários boa execução do objeto deste contrato.

B. Efetuar os pagamentos pelos fornecimentos da mercadora/produtos devida à CONTRATADA, na forma e prazos estabelecidos no presente contrato.

C. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;

D. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado:

E. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

F. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

F.1. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômicofinanceiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

F.2. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

## CLAUSULA SÉTIMA - DA SUBCONTRATAÇÃO







SECRETARIA DE FINANÇAS

Setor de Licitação

7.1. Não será admitida a subcontratação do objeto do contrato.



# <u>CLÁUSULA OITAVA - FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E DO</u> <u>RECEBIMENTO OBJETO</u>

- 8.1. Nos termos do art. 117, combinado com o Art. 8°, § 3°, ambos da Lei 14.133/2021, será designado representante da administração para acompanhar e fiscalizar a entrega dos bens ou execução dos serviços, anotando em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com a execução e determinando o que for necessário à regularização de falhas ou defeitos observados;
- 8.2. A fiscalização de que trata este item não eximirá o contratado da responsabilidade por danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante, conforme disposto no art. 120 da Lei 14.133/2021.
- 8.3. A fiscalização do recebimento do(s) material(is) ou serviços adquirido(s) ficará a cargo do(s) servidor(s) designado(s), ficando o(s) mesmo(s) responsável(is) pela conferência das especificações do material com as exigências contratuais e pelo seu recebimento definitivo na forma do art. 140, II da Lei nº 14.133/2021, podendo rejeitar, no todo ou em parte, os itens que não estejam de acordo com as especificações deste Termo de Referência, competindo-lhe ainda dirimir as possíveis dúvidas que surgirem no curso da entrega deste(s), e de tudo dar ciência à Administração.
- 8.4.O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Lei nº 14.133/2021, art. 120).
- 8.5. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Lei nº 14.133/2021, art. 121, caput).
- 8.6. Por ocasião da análise dos produtos/equipamentos fornecidos, caso seja detectado que os mesmos não atendam às especificações do objeto licitado, poderá a Administração rejeitá-lo, integralmente ou em parte, obrigando-se a licitante a providenciar a substituição/refeito do bem não aceito no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.
- 8.7. A Contratante designará servidor para recebimento dos produtos/equipamentos, cujo objetivo será a conferência deste com as especificações, contidas na proposta, caso as disposições acima citadas não forem cumpridas, a comissão rejeitará o recebimento dele.

## CLÁUSULA NONA – DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS,

- 9.1. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos previstos nos artigos 124 á 136 da Lei 14.133, de 01 de abril de 2021. 9.2. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 á 136 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 9.3. O CONTRATADO é obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, de até 25% (vinte e cinco porcento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas



WENCESLAU SOUZA

OURSCALS

MARCIUES

MARCIUE

OURSCALS





SECRETARIA DE FINANÇAS

#### Setor de Licitação

compras, e, no caso de reforma de edificio ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento), e não poderão transfigurar o objeto da contratação.

- 9.4. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder os percentuais previstos no item anterior, do valor inicial atualizado do termo de contrato.
- 9.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

## CLÁUSULA DÉCIMA - DO REJUSTE

- 10.1 Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de 1 (um) ano, contado da data do orçamento estimado.
- 10.1.1 Considera-se data do orçamento estimado o MÊS da conclusão da pesquisa de preços definitiva que deu ensejo ao valor previsto para a contratação.
- 10.2 Após o interregno de 1 (um) ano, contado da data do orçamento estimado, os preços iniciais poderão ser reajustados, mediante negociação entre as partes, tendo como limite máximo a variação acumulada do Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo/IPCA, calculado e divulgado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística/IBGE, no período compreendido entre o mês do orçamento estimado e o mês anterior ao seu aniversário.
- 10.3. Incumbe à CONTRATADA a apresentação do pedido de reajuste acompanhado da respectiva memória de cálculo ou outro documento equivalente, a qual, após análise e aprovação pelo CONTRATANTE, redundará na emissão do instrumento pertinente ao reajuste contratual.
- 10.4. Caso o índice estabelecido para delimitar o reajustamento dos preços seja extinto ou, de qualquer forma, não possa mais ser utilizado para esse fim, as partes desde já concordam que em substituição seja adotado o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

## <u>CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA E DA GESTÃO DO</u> CONTRATO-

- 11.1. O presente Contrato terá o prazo de validade de 12 (DOZE) MESES, iniciando em 28 de novembro de 2024 e encerrando em 28 de novembro de 2025, a contar da data da assinatura deste termo, limitando-se aos devidos créditos orçamentários, nos termos do art. 105 e 106 da Lei 14.133/2021, podendo, por interesse da Administração, ser prorrogado por períodos iguais e sucessivos, obedecendo o disposto no Art. 107 da referida norma.
- 11.1.1. Data para início da execução do objeto: em até 02 dias úteis após assinatura do contrato
- 11.2. O contratado deverá permitir o livre acesso de servidores da Prefeitura Municipal de Teixeira e do órgão concedente dos recursos, bem como dos órgãos integrantes do sistema de controle interno e externo a qual esteja subordinados CONTRATANTE e os



ENCESLAU SOUZA MARQUIES.
(QUES:42426561491 consideration



SECRETARIA DE FINANÇAS

#### Setor de Licitação

documentos e registros contábeis da empresa contratada no que concerne a execução dos serviços vinculados a contratação em tela.

11.3. Nos termos do Art. 91, §4°, antes de formalizar ou prorrogar o prazo de vigência do contrato, será verificada a regularidade fiscal do contratado, consultado o Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e o Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), emitindo as certidões negativas de inidoneidade, de impedimento e de débitos trabalhistas e juntá-las ao respectivo processo.

11.4. Durante a vigência do contrato, é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato (art. 48, p. ú.);

11.5. O contrato administrativo poderá ser substituído por outro instrumento hábil, como carta-contrato, nota de empenho de despesa, autorização de compra ou ordem de execução de serviço no caso de compras com entrega imediata e integral dos bens adquiridos e dos quais não resultem obrigações futuras, inclusive quanto a assistência técnica, independentemente de seu valor (art. 95, II), aplicando no que couber o disposto no art. 92 da Lei nº 14.133/2021 (art. 95, II c/c § 1º da Lei nº 14.133/2021).

11.6. O contrato administrativo será publicado no prazo de 20 (vinte) dias úteis, contados da data de sua assinatura (art. 94, I da Lei nº 14.133/2021).

11.7. A responsabilidade pela execução do contrato é da CONTRATADA, entretanto deverá o setor competente da Administração Pública Municipal fiscalizar a execução do objeto.

11.8.Na assinatura do contrato, será exigida a comprovação das condições de habilitação consignadas no edital, que deverão ser mantidas pelo licitante durante a vigência do contrato ou da ata de registro de preços.

11.8.1 Na hipótese de o vencedor da licitação não comprovar as condições de habilitação consignadas no edital ou se recusar a assinar o contrato ou a ata de registro de preços, a Administração, sem prejuízo da aplicação das sanções das demais cominações legais cabíveis a esse licitante, poderá convocar outro licitante, respeitada a ordem de classificação, para, após a comprovação dos requisitos para habilitação, analisada a proposta e eventuais documentos complementares e, feita a negociação, assinar o contrato ou a ata de registro de preços.

## CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

- 12.1. Constituirão motivos para extinção do contrato, devendo ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações (art. 136, *caput* da Lei nº 14.133/2021):
- 12.2. Não cumprimento ou cumprimento irregular de normas editalícias ou de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- 12.3. Desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- 12.4. Alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;





SECRETARIA DE FINANÇAS

## Setor de Licitação

- 12.5. Decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do CONTRATADO;
- 12.6. Caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- 12.7. Razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão;
- 12.8. Não cumprimento das obrigações relativas à reserva de cargos prevista em lei, bem como em outras normas específicas, para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz.
- 12.9. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual serão precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.
- 12.10. Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o CONTRATADO será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:
- A) Devolução da garantia;
- B) Pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;
- C) Pagamento do custo da desmobilização.
- 12.11. A contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133/21 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.
- 12.12. A recusa injustificada do adjudicatário em aceitar a Nota de Empenho no prazo estabelecido pela Administração caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades legalmente estabelecidas e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão (Art. 90, §5º da Lei nº 14.133/2021);
- 12.13. Os emitentes das garantias previstas no art. 96 da Lei nº 14.133/2021 serão notificados pelo CONTRATANTE quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais (art. 136, § 4º da Lei nº 14.133/2021).

## CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 13.1. Nas contratações realizadas no âmbito do Poder Executivo Municipal, bem como a administração indireta, comete infração contra a administração pública municipal direta e indireta, nos termos da lei, e obrigatória instauração de procedimento administrativo para aplicação das sanções cabíveis quando constatada a prática injustificada das seguintes condutas:
- I- deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo agente de contratação/pregoeiro durante o certame, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:
- a. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
- b. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;
- c. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva, sem justificativa plausível;





SECRETARIA DE FINANÇAS

Setor de Licitação

- d. deixar de apresentar amostra;
- e. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- f. solicitar a desclassificação após a abertura da sessão do certame.
- II- ensejar retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.
- III- deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no edital de licitação.
- IV- recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração; ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- a) A recusa da ADJUDICATÁRIA em assinar o termo de contrato ou em retirar o instrumento equivalente dentro do prazo estabelecido caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas,
- V- apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- VI- dar causa à inexecução parcial ou total do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- VII fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- VIII- comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- XI agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- XI induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- XIII apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- XIV- praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação
- XV- praticar ato lesivo previsto no art. 5° da Lei n.º 12.846, de 2013.
- § 1º Considera-se a conduta do inciso "II" do *caput* como sendo o atraso que importe em consequências graves para o cumprimento das obrigações contratuais.
- § 2º Considera-se a conduta do inciso "VI" do caput como sendo o inadimplemento grave ou inescusável de obrigação assumida pela contratada.
- § 3º Considera-se a conduta do inciso "VIII" do *caput* como sendo a prática de qualquer ato destinado à obtenção de vantagem ilícita ou que induza ou mantenha em erro agentes públicos do Município, com exceção da conduta disposta no inciso VIII do caput deste artigo.
- § 4º Considera-se a conduta do inciso "IX" do *caput* como sendo a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame ou do contrato, sem prejuízo de outras que venham a ser verificadas no decorrer da licitação ou da execução contratual.
- 13.2. As sanções previstas no caput do <u>art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021</u>, cuja competência pela aplicação, nos termos do Regulamento Municipal, seja da alçada da Autoridade Máxima do órgão, serão aplicadas de acordo com as disposições contidas neste Capítulo, e será precedida do devido processo legal, assegurada a observância do



SECRETARIA DE FINANCAS

#### Setor de Licitação

contraditório e da ampla defesa, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades cominadas no instrumento convocatório ou no contrato, quando a licitante ou a contratada:

I - der causa à inexecução parcial do contrato: Penalidade de advertência;

II - der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município pelo período de 36 (trinta e seis) meses:

III - der causa à inexecução total do contrato: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União pelo período de 24 (vinte e quatro) meses;

IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município pelo período de 30 (trinta) dias;

V - não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com o municipio pelo período de 45 (quarenta e cinco) dias;

VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com a União pelo período de 120 (cento e vinte) dias; VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado: Penalidade de impedimento de licitar e contratar com a Município pelo período de 180 (cento e oitenta) dias.

Parágrafo único. Em relação às condutas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, a avaliação e o estabelecimento dos critérios de dosimetria da pena caberão à autoridade competente nos termos do Regulamento Administrativo municipal, aplicando-se, no que couber, o disposto neste Ato.

- 13.3. A forma de cômputo e as consequências da soma de diversas sanções aplicadas a uma mesma empresa e derivadas de contratos distintos seguirá o disposto no regulamento municipal (art. 161, parágrafo único da Lei nº 14.133/2021).
- 13.4. Para os propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:
- a) PRÁTICA CORRUPTA: Oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do contrato;
- b) PRÁTICA FRAUDULENTA: A falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do contrato;
- c) PRÁTICA CONCERTADA: Esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;
- d) PRÁTICA COERCITIVA: Causar danos ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do contrato.
- e) PRATICA OBSTRUTIVA: Destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes de órgão convenente ou instituição financiadora, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática





SECRETARIA DE FINANÇAS

Setor de Licitação

prevista acima (atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o órgão convenente ou instituição financiadora promover inspeção).

## CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA PUBLICAÇÃO-

14.1. Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação deste instrumento nos termos e condições previstas na Lei nº 14.133/21.

## CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO

15.1.As partes contratantes elegem o foro da comarca da cidade de Teixeira, no Estado da Paraíba, para dirimir eventuais questões relacionadas com este Contrato, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por estarem de pleno acordo, foi o presente Termo lavrado em duas vias de igual teor e forma, o qual, depois de lido e achado conforme será assinado pelas partes e pelas testemunhas abaixo.

Teixeira/PB, 28 de Novembro de 2024.

WENCESLAU SOUZA
MARQUES:42426561491

WENCESLAU SOUZA MARQUES:42/42666149: m-WENCESLAU SOUZA MARQUES:42/426561491; c=RR, o=ICP-Brael, o=AC Syngaetro Muttles; email=rensforarquesadvogado@hotmail.com Concordo cor os termos definidos, assinando este documento 2024.12.03 19:32:08 - 03707

WENCESLAU SOUZA MARQUES PREFEITURA DE TEIXEIRA/PB CONTRATANTE



EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SÃO BENTO LTDA CNPJ N° 57.549.843/0001-69 CONTRATADA

TESTEMUNHAS		
Nome:	Nome:	
CPF:	CPF:	



## CERTIDÃO DE REGULARIDADE FISCAL



Número da Certidão: 2024.000008542720-85 Data de Emissão: 04/10/2024

DADOS DO CONTRIBUINTE -

Razão Social:

**EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SAO BENTO LTDA** 

Endereço:

RUA POETA CANCAO N. 46 LETRA:A, PLANALTO, SAO JOSE DO EGITO, PE, CEP: 56.700-000

CNPJ:

57.549.843/0001-69

Certificamos, observadas as disposições da legislação vigente e de acordo com os registros existentes neste órgão, que o contribuinte acima identificado está em situação **REGULAR** perante a Fazenda Pública Estadual.

A presente certidão não compreende débitos cuja exigibilidade esteja suspensa nem exclui o direito da Fazenda Pública Estadual, a qualquer tempo, cobrar valores a ela porventura devidos pelo referido requerente.

Esta certidão é válida até **01/01/2025** devendo ser confirmada sua autenticidade através do serviço "ARE VIRTUAL" na página www.sefaz.pe.gov.br.

OBSERVAÇÕES: NÃO INFORMADO

Voltar

Imprimir





# Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição:

57.549.843/0001-69

Razão Social:

EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SAO BENTO LTDA

Endereço:

RUA POETA CANCAO 46 LETRA A / PLANALTO / SAO JOSE DO EGITO / PE / 56700-000

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade:11/11/2024 a 10/12/2024

Certificação Número: 2024111106526321175188

Informação obtida em 21/11/2024 22:58:44

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br** 





# CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SAO BENTO LTDA

CNPJ: 57.549.843/0001-69

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <a href="http://rfb.gov.br">http://rfb.gov.br</a> ou <a href="http://www.pgfn.gov.br">http://www.pgfn.gov.br</a>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014. Emitida às 10:24:55 do dia 04/10/2024 <hora e data de Brasília>. Válida até 02/04/2025.

Código de controle da certidão: **DA14.F9B0.4FDA.16E8** Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

# REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL **ESTADO DE PERNAMBUCO**





# PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO EGITO

## SECRETARIA DE FINANCAS

DEPARTAMENTO DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA Praça Seresteiro João Pequeno, S/N - Centro - São José do Egito - PE

# CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAIS

## N.º 0124/24

CERTIFICO, por me haver sido verbalmente pedido ou a quem interessar possa e tendo em vista a busca procedida, nos registros deste departamento da FAZENDA MUNICIPAL, dele não consta, até esta data nenhum débito sob a responsabilidade de quem vai identificado(a) a seguir:

Atividade: COMERCIO VAR. DE MERC.EM GERAL. Inscrição Mercantil ......... 40.026.6128

Inscrição CNPJ ..... 57.549.843/0001-69

Razão Social .....: EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SAO BENTO LTD

Localização Comercial .....:RUA POETA CANCAO, 46 - LETRA A

PLANALTO - SÃO JOSÉ DO EGITO - PE

O certificado é verdade e ao registro deste departamento me reporto e dou fé. Eu, ROSEANE LINS DE ANDRADE BRITO , agente autorizado(a), procedi a busca e digitei a presente Certidão, sob as penas da Lei conforme preceitua o art. 208 do Código Tributário Nacional e demais disposições disciplinares municipais. DADA E PASSADA nesta cidade do São José do Egito do Estado de Pernambuco.

São José do Egito, 23 de Outubro de 2024

Em testerminhoida dældadenassino

Diretora de Tributos

DEPARTAMENTO DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA Diretor(a) de Tributos

**OBS.: ESTA CERTIDÃO TEM VALIDADE POR 60 DIAS** 





## CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

CNPJ: 57.549.843/0001-69 Certidão nº: 68072442/2024

Expedição: 04/10/2024, às 10:25:50

Validade: 02/04/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data

de sua expedição.

Certifica-se que o CNPJ sob o n° **57.549.843/0001-69, NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

Certidão expedida sem indicação do nome/razão social, tendo em vista que o CPF/CNPJ consultado não figura na última versão da base de dados da Receita Federal do Brasil - RFB enviada ao Tribunal Superior do Trabalho - TST. Para saber a situação desse CPF/CNPJ, consulte o sítio da RFB (www.receita.fazenda.gov.br).

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).

Certidão emitida gratuitamente.

#### INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.

ONO COMP



## PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE PERNAMBUCO JUÍZO DE DIREITO DA COMARCA DE SÃO JOSÉ DO EGITO

Rua Vinte e Cinco de Agosto, s/nº- Bairro Bela Vista São José do Egito-PE

# **CERTIDÃO**

CERTIFICO, por me haver sido requerido por pessoa interessada, que revendo os arquivos, no período de 21/02/2012 a 21/02/2017, deles verifiquei a INEXISTÊNCIA de Ação de Falência, Concordata ou Recuperação Judicial em nome de EMPREENDIMENTOS COMERCIAIS SÃO BENTO LTDA (SÃO BENTO DISTRIBUIÇÃO E SERVIÇOS), CNPJ 57.549.843/0001-69, com endereço na Rua Poeta Cancão, nº 46, letra A, Planalto, nesta cidade de São José do Egito-PE.

São José do Egito-PE, 23 de outubro de 2024

Eliane do Rocio F. Santos Certificador Judicial

Effects & Rocto Fretus Santos

Not 1772043

Obs.: Em razão da implantação do Processo Judicial Eletrônico, nesta Comarca, é necessário a impressão da certidão atualizada emitida pelo site do TJPE:

https://www.tjpe.jus.br/certidaopje/xhtml/main.xhtml

ir para certidão 1º grau

emitir certidão negativa de processos cíveis (PJE) para pessoa jurídica, para Licitação